



ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm).

I Przedmiot Zamówienia.

Przedmiot zamówienia wg CPV: 55321000-6, 55322000-3, 55520000-1

1. Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowe świadczenie usług w zakresie żywienia pacjentów Powiatowego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej, na bazie kuchni Szpitala w Czeladzi.**
2. Realizacja zamówienia polega na prowadzeniu kompleksowej obsługi w zakresie żywienia pacjentów PZZOZ z wykorzystaniem pomieszczeń kuchni Szpitala w Czeladzi, pomieszczenia dystrybucji posiłków w Będzinie oraz kuchенок oddziałowych (Szpital Czeladź, Szpital Będzin) wraz z wyposażeniem.
3. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowywania i konfekcjonowania posiłków w kuchni w Czeladzi (Segment A). Gotowe posiłki z kuchni w Czeladzi będą dostarczane na oddziały szpitala w Czeladzi (Segment A i C) do kuchенок znajdujących się w oddziałach oraz przewożone do Segmentu D, a następnie do kuchенок. W przypadku szpitala w Będzinie będą przewożone do pomieszczenia dystrybucji, znajdującego się w budynku Internistyczno-Chirurgicznym, skąd dostarczane będą do kuchенок znajdujących się w oddziałach.
4. Usługa będzie świadczona dla (lokalizacja):

- **Szpital w Będzinie, ul. Małachowskiego 12**
 - **budynek Internistyczno-Chirurgiczny:**

(budynek pięciopiętrowy: posiłki dostarczane od drugiego do piątego piętra – ilość łózek ok.97)

Posiłki w budynku Internistyczno-Chirurgicznym dostarczone będą wewnętrzną windą kuchenną.

- **Szpital w Czeladzi, ul. Szpitalna 40**
(dwa budynki usytuowane w bezpośrednim sąsiedztwie).

- **budynek główny, Segment A B C:**

(budynek trzypiętrowy – ilość łózek ok. 197)

- **budynek psychiatrii, Segment D:**

(budynek jednopiętrowy – ilość łózek ok. 80)



Posiłki dostarczane będą na parter jak i na piętra budynków. Posiłki w obrębie oddziałów w segmencie A i C dostarczane będą windami ogólnodostępnymi. Natomiast posiłki do Oddziału dla Nerwowo i Psychicznie Chorych i Dziennego Oddziału Psychiatrycznego na 1 piętro wewnętrzną windą kuchenną.

Odległość między szpitalem w Będzinie, a szpitalem w Czeladzi ok. 7 km.

5. Zamawiający umożliwi Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej pomieszczeń kuchni oraz pozostałych pomieszczeń, w których będzie wykonywana usługa, w godz. 13³⁰ do 14³⁰ po uprzednim ustaleniu terminu z Kierownikiem Działu Administracyjno-Technicznego – Magdaleną Świerczyńską (tel.32 265 16 44 wew.293).
Osoby dokonujące wizji lokalnej winny posiadać odpowiednią odzież ochronną oraz aktualną książeczkę zdrowia.
6. Szczegółowe wymagania Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia zostały przedstawione w Załączniku nr 3 do Istotnych Warunków Zamówienia oraz we wzorze umowy Załączniku nr 5 do IWZ.
7. Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w umowie, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do IWZ.
8. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy - Prawo zamówień publicznych.**
 - 8.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 8.2. czynności w zakresie realizacji zamówienia, noszące znamiona stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.
 - 8.2 Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby, które będą wykonywać następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - przygotowywanie posiłków,
 - gotowanie posiłków,
 - dostarczanie posiłków,
 - 8.3 Wskazane w ppkt 8.2 czynności, będą wykonywane przez osoby wskazane przez Wykonawcę wymienione w Załączniku nr 3 do Umowy - Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Wykaz ten musi zawierać informacje jednoznacznie identyfikujące osobę pracownika oraz zakres wykonywanych przez niego czynności.
W przypadku zmiany osób realizujących powyższe czynności Wykonawca zobowiązany jest przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji przedmiotu zamówienia powiadomić o tym na piśmie Zamawiającego, z podaniem danych osobowych (imię, nazwisko) osób, które dalej będą wykonywały te czynności.
 - 8.4 Każdorazowo na żądanie Zamawiającego we wskazanym terminie nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę, poświadczone za zgodność z oryginałem, zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami, o których mowa powyżej.



- 8.5 W celu należytego wywiązywania się z obowiązków związanych z wymogami Zamawiającego, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od tych pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 8.6 Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez niego lub podwykonawców z pracownikami, realizującymi czynności wskazane w ppkt 8.2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z zapisami w ppkt 8.4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników realizujące powyższe czynności na podstawie umowy o pracę.
- 8.7 W przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców pracowników realizujących czynności wskazane w ppkt 8.2 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w przypadku nie spełnienia wymagań określonych w pkt 8.3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w umowie.

II Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie, którego dotyczy niniejsze postępowanie będzie realizowane w okresie **9 miesięcy** od pierwszego dnia obowiązywania umowy.

III Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki podane w ustawie z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm), zwanej dalej „ustawą Pzp”, tj.:
 - 1.1 nie podlegają wykluczeniu, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 cytowanej ustawy;
2. Spełniają warunki określone w niniejszych IWZ, tj.:
 - a) przedstawią ofertę zgodną z warunkami określonymi w IWZ;
 - b) złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty wskazane w części IV IWZ.
3. Dodatkowe wymagania jakie muszą spełniać Wykonawcy:
 - a) zrealizują zamówienie w terminie wymaganym przez Zamawiającego określonym w części II IWZ;
 - b) wykonają usługę w zakresie żywienia pacjentów stanowiącą przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami obowiązującymi w służbie zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących szpitali oraz wymogami niniejszej SIWZ;
 - c) dysponuje środkiem transportu z ważną decyzją Państwowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającą do przewozu żywności, która zostanie przedłożona przed podpisaniem umowy na świadczenie usługi,
 - d) zaakceptują termin płatności za zrealizowane usługi 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT;
 - e) zapewnią niezmiennosc cen przedmiotu zamówienia - stałość cen przez cały okres obowiązywania umowy, o ile nie wystąpią okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 5 lit. b umowy.

IV Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda **aktualnego na dzień złożenia dokumentu:**
 - 1.2 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności



gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

V Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści IWZ.
3. Wyjaśnienia dotyczące treści IWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://pzzoz.bedzin.pl>.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@pzzoz.bedzin.pl, a faksem na nr 32 / 265-14-30, pisemnie na adres **Powiatowy Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, 41-250 Czeladź, ul. Szpitalna 40.**

VI Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni do porozumiewania się z Wykonawcami.

Uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących IWZ i całego postępowania są pracownicy Działu Zamówień Publicznych i Umów:
tel. 32 731-22-07, fax. 32 265 14 30.

VII Wymagania dotyczące wadium.

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać sporządzona na Formularzu Oferty, stanowiącym Załączniki nr 2 do IWZ oraz powinna zawierać Załącznik nr 3 do IWZ - „Opis przedmiotu zamówienia”.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednak treść i układ graficzny takich formularzy musi być zgodny z formularzami załączonymi do IWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
5. Wykonawca przedstawia ofertę zgodną z wymogami IWZ, treść oferty musi odpowiadać wszystkim wymogom określonym w treści IWZ przez Zamawiającego.
6. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem - oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
7. Zaleca się aby oferta była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
8. Oferta (wypełniony Formularz Oferty wraz z wymaganymi przez IWZ dokumentami) zostanie podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy ofertę podpisuje inna osoba i uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy nie wynikają z załączonych do oferty dokumentów (odpis z rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), należy załączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii poświadczonej *za zgodność z oryginałem* przez jego wystawcę.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie - pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego winno być dołączone do oferty w oryginale lub w formie kopii poświadczonej *za zgodność z oryginałem* przez jego wystawcę.



11. Podpisy, złożone przez Wykonawcę w Formularzu Oferty oraz innych formularzach zawartych w IWZ, powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
12. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa i adres Zamawiającego

„Kompleksowe świadczenie usług w zakresie żywienia pacjentów Powiatowego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej, na bazie kuchni Szpitala w Czeladzi.”

Nie otwierać przed: 30.12.2020 r. godz. 10⁰⁰

W innym przypadku Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

13. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu (*np. w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty*) w celu zachowania przez Zamawiającego tajemnicy i oznaczone:

„Tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. 419 z późn. zm) - nie udostępniać”.

14. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji.

Uzasadnienie to powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl przywołanego powyżej przepisu:

- ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby powyższe uzasadnienie było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

Wykonawca nie może zastrzec w swojej ofercie informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

IX Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w kancelarii PZZOZ, 41-250 Czeladź, ul. Szpitalna 40 (budynek Szpitala - parter) nie później niż do dnia **30.12.2020 r. do godz. 09⁰⁰**
2. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez otwierania (obowiązuje data i godzina faktycznego doręczenia Zamawiającemu).
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **30.12.2020 r. o godz. 10⁰⁰** w Dziale Zamówień Publicznych i Umów pokój **A-05**, 41-250 Czeladź, ul. Szpitalna 40.
4. Otwarcie ofert jest jawne.



5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawarte w ofercie - w Formularzu Oferty.

X Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 2 do IWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 z późn. zm).
3. Łączna cena ofertowa brutto (wartość końcowa) musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszych IWZ.
5. W przedmiocie ceny Zamawiający oczekuje podania:
 - a) stawki podstawowej żywienia chorych w Oddziałach podstawowych (średnio 229 pacjentów dziennie),
 - b) stawki żywienia chorych w Zakładzie Pielęgnacyjno-Opiekuńczym (średnio 30 pacjentów dziennie),
 - c) stawki żywienia w Dziennym Oddziale Psychiatrycznym (średnio 20 pacjentów dziennie)
 - d) stawki żywienia w Oddziale Dziecięcym (średnio 15 pacjentów dziennie)
 - e) stawki żywienia w Oddziale Okulistycznym (średnio 20 pacjentów dziennie)

Wzór do obliczenia ostatecznej ceny (netto i brutto) oferty:
Średnia liczba pacjentów dziennie (średnia ilość diet) w danym oddziale x stawka dla poszczególnych oddziałów x 30 dni x 9 miesięcy

Wzór należy zastosować czterokrotnie dla stawek i średniej ilości pacjentów – odpowiednio a, b, c, d, e.

Ostateczna cena przedmiotu zamówienia będzie stanowiła sumę tych wyliczeń.

6. Zamawiający oczekuje podania końcowej wartości przedmiotu zamówienia przyjmując do wyliczeń, że miesiąc ma 30 dni. Dla wyliczenia wartości końcowej przedmiotu zamówienia nie ma znaczenia, że jeden z okresów świadczenia usługi mieści się w roku przestępnym.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
7. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
8. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



XI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą ofertę tj. uzyska najwyższą ilość punktów według kryteriów oceny ofert.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie kryteriów określonych w IWZ oraz ich wag. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za poniższe kryteria według następujących zasad:

KRYTERIUM CENA - waga: 100 %

$$P_n = \frac{C_{min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

P_n - liczba punktów przyznanych ofercie n za kryterium CENA

n - numer oferty

C_{min} - cena minimalna wśród ocenianych ofert

C_n - cena ocenianej oferty n

Maksymalna liczba punktów w kryterium CENA wynosi 100 pkt.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, przy czym wartość P_n , Zamawiający obliczy z dokładnością do setnych części punktu (dwóch miejsc po przecinku), z zastosowaniem zasady zaokrąglenia tysięcznych części punktu, polegającej na tym, że tysięczne części punktu zaokrągla się w górę, jeżeli kolejna cyfra będzie większa lub równa 5.

XII Informacja dotycząca formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o sposobie i terminie podpisania umowy oraz zobowiązany jest do jej niezwłocznego podpisania.
2. Wykonawca po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
 - 2.1 aktualną decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającą środek transportu dostosowany do przewozu żywności umowy na świadczenie usługi - dla potwierdzenia spełniania wymagań Zamawiającego wskazanych w części III pkt 3 lit c) IWZ;

XIII Warunki zawarcia umowy.

1. Wzór umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 4 do IWZ**.
2. Każdy Wykonawca jest obowiązany do zapoznania się z treścią wzoru umowy oraz złożenia w Formularzu Oferty stanowiącym **Załącznik nr 2 do IWZ** zobowiązania do podpisania jej w proponowanym brzmieniu.
Brak takiego zobowiązania będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie wątpliwości lub propozycje dotyczące wzoru umowy winny być wyjaśnione z Zamawiającym, zgodnie z zasadami określonymi w części V IWZ.
- 2 Zamawiający nie przewiduje żadnych dodatkowych formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



XIV Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Czeladzi, ul. Szpitalna 40,**
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych

MAŁGORZATA GAJOS

E-mail: iod@pzzoz.bedzin.pl

Tel. 32 763-76-38 wew. 304

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu świadczenia usług medycznych - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust. 1 lit. h ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (NFZ, Ubezpieczyciele, laboratoria analityczne),
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem:
 - a. dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;
 - b. dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;
 - c. zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które są przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie;
 - d. skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres:
 - 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza,
 - 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Czeladź, dnia 23.12.2020 r.

Zatwierdzam: 
NASTĘPCA DYREKTORA
ds. Lecznictwa

2 mp

lek. Marek Czekaj