

Umowa.....

zawarta w dniu w Czeladzi pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej, 41-250 Czeladź, ul. Szpitalna 40, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000203274, NIP 625-22-47-223, REGON 278209300, BDO 000006287 reprezentowanym przez:

.....

zwany dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Na podstawie:

1. Art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2021.711 ze zm.)
2. Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie sposobu postępowania podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne ze zwłokami pacjenta w przypadku śmierci pacjenta (Dz.U. z 2012 r. poz. 420).
3. Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U. z 2001 r. Nr 153, poz. 1783 ze zm.)

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na rzecz Zamawiającego usługi polegające na odbiorze, transporcie do pomieszczeń (chłodni) będących w dyspozycji Wykonawcy mieszczących się:, przechowywaniu zwłok oraz wykonywaniu badań pośmiertnych oraz badań histopatologicznych pacjentów zmarłych w Powiatowym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej, na zasadach określonych w umowie, w zaproszeniu do składania ofert, oraz ofercie Wykonawcy.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach niniejszej umowy należy, w szczególności:
 - 1) całodobowa dyspozycyjność i gotowość do odbioru i transportu zwłok zmarłych pacjentów Zamawiającego,
 - 2) całodobowy odbiór zwłok ze szpitala (lokalizacje: 41-250 Czeladź, ul. Szpitalna 40 oraz 42-500 Będzin, ul. Małachowskiego 12), każdego dnia tygodnia, nie wcześniej niż po

- upływie 2 godzin od czasu zgonu wskazanego przez Zamawiającego w zgłoszeniu telefonicznym i nie później niż 4 godziny od czasu zgonu i ich przewóz do własnej chłodni,
- 3) przechowywanie zwłok w chłodni do 72 godzin do czasu odbioru zwłok przez osoby lub instytucje uprawnione do ich pochowania,
 - 4) przechowywanie zwłok w chłodni dłużej niż 72 godziny jeżeli:
 - a) zwłoki nie mogą być wcześniej odebrane przez osoby lub instytucje uprawnione do pochowania osoby zmarłej,
 - b) w związku ze zgonem zostało wszczęte dochodzenie lub śledztwo, a prokurator nie zezwolił na pochowanie zwłok,
 - c) przemawiają za tym inne, niż wymienione powyżej ważne przyczyny, za zgodą lub na wniosek osoby lub instytucji uprawnionej do pochowania osoby zmarłej.
 - 5) przewożenie zwłok odpowiednim wózkiem transportowym z kapsułą oraz środkiem transportu przystosowanym do przewozu zwłok i spełniającym wymogi dla tego typu transportu zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz.U.2007.249.1866) i innymi przepisami prawa,
 - 6) wykonywanie badań pośmiertnych (sekcji zwłok) oraz badań histopatologicznych wyłącznie na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego i z dochowaniem wszelkich zasad wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - 7) przygotowanie zwłok do wydania osobie lub instytucji uprawnionej do pochowania osoby zmarłej z zachowaniem należytej godności zmarłego.
2. Wykonawca zobowiązuje się w razie awarii chłodni do zapewnienia chłodni zastępczej.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymania od prowadzenia na terenie Zamawiającego jakichkolwiek działań wskazujących na świadczenie przez niego usług pogrzebowych, a w szczególności nie może w jakikolwiek sposób reklamować swojej działalności.
 4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wymaganą przez Zamawiającego minimalną ilością miejsc w chłodni oraz dysponuje wymaganą przez Zamawiającego minimalną ilością specjalistycznych pojazdów przeznaczonych do przewozu zwłok.

§ 3

1. Odbiór, transport i przechowywanie zwłok odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi i przy odpowiednim zabezpieczeniu zwłok, zgodnie z procedurą postępowania w tym zakresie obowiązującą u Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i przewozu zwłok osoby zmarłej do chłodni na podstawie telefonicznego zgłoszenia Zamawiającego, który podaje datę i godzinę zgonu pacjenta. Odbiór zwłok i potwierdzenie odbioru odbywa się na podstawie karty skierowania zwłok do chłodni oraz procedury postępowania w tym zakresie obowiązującej u Zamawiającego.
3. O każdej zmianie procedur obowiązujących u Zamawiającego dotyczących odbioru, transportu i przechowywania zwłok Wykonawca zostanie poinformowany w formie pisemnej i zobowiązuje się do postępowania zgodnie ze zmianami.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu na własny koszt worków na zwłoki (w tym worków nieprzepuszczalnych) oraz zapewnienia wózka wraz z kapsułą do transportu zgodnych z wymaganiami określonymi w przepisach prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w pierwszym dniu obowiązywania umowy 40 worków na zwłoki oraz 5 worków nieprzepuszczalnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania worków na wymianę podczas każdego odbioru zwłok.

7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia worków na zwłoki w ilości podanej przez Zamawiającego w przypadku nagłej potrzeby.
8. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego worka, Wykonawca zobowiązany jest do jego niezwłocznej wymiany.
9. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego okazania w oddziale stosownego upoważnienia osobistego (identyfikatora) przy odbiorze zwłok, zawierającego dane: nazwa firmy, stanowisko, nazwisko i imię.
10. Wykonawca zapewnia środki ochrony osobistej personelu (rękawiczki, fartuchy, maseczki) w zależności od potrzeby i sytuacji epidemiologicznej.
11. W razie zgonu osoby w czasie odbywania kary pozbawienia wolności lub z powodu choroby zakaźnej zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa w tym zakresie.
12. Zamawiający nie ponosi kosztów przechowywania zwłok osób zmarłych w Powiatowym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w chłodni powyżej 72 godzin.
13. Wykonawca zapewnia, że sekcje zwłok i badania histopatologiczne będą przeprowadzane przez personel posiadający odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje oraz z dochowaniem wszelkich zasad wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
14. Należycie wypełniona dokumentacja związana z badaniami pośmiertnymi (sekcjami zwłok) i badaniami histopatologicznymi będzie przekazywana Zamawiającemu niezwłocznie (m. in. protokoły sekcyjne, wyniki badań histopatologicznych).
15. Zwłoki osoby zmarłej są przygotowywane przez Zamawiającego do wydania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z procedurą obowiązującą u Zamawiającego.
16. Czynności Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia, nie stanowią przygotowania zwłok zmarłego do pochowania.
17. Wykonawca zapewnia dostęp osób bliskich do zmarłego pacjenta i wydanie zwłok nieodpłatnie w każdy dzień roboczy przez minimum 7 godzin dziennie, które przypadają w godzinach pracy administracji Zamawiającego.
18. Zamawiający zastrzega, że wykonanie jakichkolwiek czynności i zabiegów przy zwłokach pacjentów, może być dokonywane przez Wykonawcę wyłącznie po uzyskaniu zgody rodziny osoby zmarłej lub podmiotów uprawnionych.
19. Osoba lub instytucja uprawniona do pochówku ma swobodny wybór podmiotu świadczącego usługi pogrzebowe, za które to czynności koszty ponosi rodzina lub osoba/instytucja uprawniona do pochówku. Wykonawca zobowiązuje się do respektowania woli osób lub instytucji uprawnionych do pochowania zwłok w zakresie wyboru zakładu pogrzebowego.
20. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania zwłok, zgodnie z obowiązującymi przepisami i obowiązującą w tym zakresie dokumentacją.
21. Wykonawca zobowiązuje się do respektowania upoważnień do odbioru zwłok udzielonych przez osoby lub instytucje uprawnione do pochowania zwłok.
22. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia rejestru przechowywanych i wydawanych zwłok.
23. Wykonawca uznaje prawo do przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego i inne uprawnione podmioty w związku z realizacją usług w ramach niniejszej umowy oraz zobowiązuje się każdorazowo poddać takiej kontroli.
24. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu pisemnych odpowiedzi i wyjaśnień, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w przypadku skargi lub zażądania przez uprawniony organ wyjaśnień związanych z wykonywaniem umowy przez Wykonawcę.

25. Wykonawca będzie przekazywał niezwłocznie na żądanie Zamawiającego, na piśmie, wszelkie dodatkowe informacje o realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 4

1. Wykonawcy za wykonanie czynności określonych w § 2 umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - a) zł brutto (słownie: złotych) za odbiór i przewóz zwłok z placówek Zamawiającego mieszczących się w Będzinie (ul. Małachowskiego 12) i w Czeladzi (ul. Szpitalna 40) do chłodni Wykonawcy, o którym mowa w §1. Wynagrodzenie to obejmuje także koszty wózka z kapsułą, worków na zwłoki;
 - b) zł brutto (słownie: złotych) za przechowywanie zwłok w chłodni (za każdą rozpoczętą dobę przechowywania);
 - c) zł brutto (słownie: złotych) za wykonanie badań pośmiertnych (sekcji zwłok);
 - d) zł brutto (słownie: złotych) za wykonanie badań histopatologicznych;
 - e) zł brutto (słownie: złotych) za przygotowanie zwłok do wydania oraz ich wydanie osobie lub instytucji uprawnionej do ich pochowania.
2. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez cały okres trwania umowy.
3. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy, wypłacane będzie przez Zamawiającego miesięcznie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury za dany miesiąc na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca do faktury określonej w § 4 ust. 1 umowy dołącza zestawienie wykonanych usług.
7. Za czynności, za które Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie od Zamawiającego Wykonawca nie może pobierać żadnych opłat ani wynagrodzenia od innych osób lub podmiotów.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) trzykrotnej wartości usługi brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt. a), za każdą godzinę opóźnienia w odbiorze i transporcie zwłok,
 - 2) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy udokumentowany przypadek naruszenia postanowień niniejszej umowy,
 - 3) 1500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100), w razie rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Jeżeli powstała szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 6

1. Umowa została zawarta na czas określony odr. do r.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego bez podawania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, w szczególności:
 - 1) w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
 - 2) powtarzających się skarg, członków rodziny lub innych osób uprawnionych do obioru zwłok, dotyczących niewłaściwego postępowania Wykonawcy lub jego pracowników.

§ 7

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 8

1. W celu prawidłowego wykonania umowy, Strony wskazują następujące osoby uprawnione do kontaktu:
 - 1) ze strony Zamawiającego -, nr tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy -, nr tel.
2. Zgłoszenie obioru zwłok personelu Zamawiającego może dokonywać pod wskazanym numerem telefonu Wykonawcy:

§ 9

1. Administratorem danych osobowych, które zostały nam przekazane przez Panią/Pana jest Powiatowy Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej (zwany dalej Administratorem).
2. Z Administratorem można się Pani/Pan skontaktować:
 - 1) pisemnie pod adresem – PZZOZ, ul. Szpitalna 40, 41-250 Czeladź,
 - 2) drogą telefoniczną pod numerem – 32 736 73 38 lub 39,
 - 3) drogą mailową, wysyłając wiadomość na adres sekretariat.czeladz@pzzoz.bedzin.pl
3. W sprawach z zakresu ochrony Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Administratora.
4. Z inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować:
 - 1) pisemnie pod adresem – PZZOZ, ul. Szpitalna 40, 41-250 Czeladź,
 - 2) drogą telefoniczną pod numerem – 32 731 23 04,
 - 3) drogą mailową, wysyłając wiadomość na adres iod@pzzoz.bedzin.pl
5. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000,00 zł prowadzonym w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z Powiatowym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej.
6. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c (obowiązki prawne ciążyące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów,

- przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur obowiązujących u Administratora.
7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu profilowaniu.
 8. Pana/Pani dane osobowe mogą zostać przekazane do niżej wymienionych odbiorców:
 - 1) organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa
 - 2) podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmioty świadczące usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.
 9. Administrator nie przekaze Pani/Pana danych osobowych do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
 10. Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO o dostęp do danych oraz może Pan/Pani żądać od administratora informacji o celu i sposobie przetwarzania danych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO o sprostowanie (poprawienie) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 17 RODO o usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie;
 - 4) na podstawie art. 18 RODO o ograniczenie przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 5) na podstawie art. 21. RODO o sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest interes publiczny lub prawnie uzasadniony interes administratora. Administrator nie będzie już mógł przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaze, że istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 11. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji zawartych umów na usługi
 12. Dane osobowe będą przechowywane przez okres na jaki została zawarta umowa a następnie na czas niezbędny do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów albo zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń i po tym czasie nie krócej jednak niż przez okres 3 lat od zakończenia roku kalendarzowego w którym upływa termin zakończenia umowy. Okres ten może być przedłużony o czas trwania postępowań sądowych. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec dalszemu wydłużeniu.
 13. W przypadku niewygrania konkursu Zamawiający przechowuje dokumentację konkursu przez okres 3 lat od dnia zakończenia roku kalendarzowego w którym upływa termin zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 14. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa.

§ 10

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli obu stron umowy w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednie przepisy szczególne.
3. W przypadku zaistnienia sporu związanego z wykonywaniem niniejszej umowy, sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd powszechny właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Niniejsza umowa sporządzona zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA